

YÊU CẦU VỀ VIỆC NỘP LUẬN ÁN, LUẬN VĂN TẠI THƯ VIỆN

Để đảm bảo tốt công tác lưu trữ và số hóa tài liệu tại Thư viện, Trung tâm Thông tin Thư viện – Trường Đại học Luật Hà Nội trân trọng thông báo tới học viên cao học, nghiên cứu sinh một số yêu cầu khi nộp luận văn, luận án (LV/LA) tại Trung tâm như sau:

1. Bản in

- Số lượng **02 quyển**, đóng bìa cứng mạ chữ vàng. Cuối LV/LA đóng kèm những giấy tờ sau:

* Luận văn thạc sĩ:

1. Bản giải trình chỉnh sửa luận văn có chữ ký của GVHD và chủ tịch HĐ;
2. Kết luận của hội đồng đánh giá luận văn;
3. Nhận xét của các phản biện.

* Luận án tiến sĩ:

1. Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp trường và danh sách thành viên Hội đồng;
2. Các bản nhận xét của tất cả thành viên Hội đồng;
3. Biên bản và nghị quyết của Hội đồng đánh giá luận án cấp trường;
4. Bản giải trình chỉnh sửa luận án có xác nhận của Chủ tịch hội đồng.

- Đối với Luận án tiến sĩ Luật học nộp kèm 2 bộ tóm tắt tiếng Anh và tiếng Việt.

2. Đĩa CD (**01 đĩa**), gồm:

- *File toàn văn*: Lưu 1 file đầy đủ nội dung LV/LA theo 2 dạng word và pdf

- *File tóm tắt*:

+ Luận văn thạc sĩ: trình bày trên 1 trang A4, khoảng 500 từ, nêu ngắn gọn lý do chọn đề tài và nội dung nghiên cứu của luận văn (xem *Mẫu kèm theo*).

+ Luận án tiến sĩ: trình bày trên khổ A5, khoảng 24 trang bằng cả tiếng Anh và tiếng Việt.

- *File kết quả bảo vệ*: Scan các giấy tờ (đã nêu ở trên) thành 1 file pdf.

* Cách lưu tên các file: xem *Hướng dẫn kèm theo*

MẪU TÓM TẮT LUẬN VĂN THẠC SĨ LUẬT HỌC

TÓM TẮT LUẬN VĂN THẠC SĨ LUẬT HỌC

Giao kết hợp đồng lao động là khởi điểm, là giai đoạn tiền đề cho quan hệ lao động được hình thành. Giao kết hợp đồng lao động quyết định đến sự hình thành hay không hình thành của một quan hệ lao động trong tương lai, nó cũng là căn cứ pháp lý hình thành nên hợp đồng lao động - bằng chứng cho một quan hệ lao động được pháp luật thừa nhận. Pháp luật đã có những quy định về giao kết hợp đồng lao động nhằm đảm bảo quyền lợi cho các bên. Tuy nhiên, trên thực tế việc giao kết hợp đồng lao động không phải lúc nào cũng được thực hiện theo đúng nghĩa của nó, đặc biệt là trong giai đoạn hiện nay khi tình trạng tương quan cung cầu lao động không cân bằng, tình trạng vi phạm pháp luật về giao kết hợp đồng lao động vẫn thường xuyên xảy ra... Điều đó ảnh hưởng không nhỏ đến quyền lợi của các bên, đặc biệt là người lao động nhất là khi có tranh chấp xảy ra. Vì vậy, tác giả lựa chọn đề tài “***Pháp luật về giao kết hợp đồng lao động - Thực trạng và kiến nghị***” làm đề tài nghiên cứu của mình.

Trên cơ sở nghiên cứu một số vấn đề lý luận chung về giao kết hợp đồng lao động và các qui định của pháp luật hiện hành về giao kết hợp đồng lao động, luận văn đã làm rõ khái niệm và tầm quan trọng của việc giao kết hợp đồng lao động, phân loại giao kết hợp đồng lao động và các nội dung điều chỉnh pháp luật về giao kết hợp đồng lao động. Luận văn cũng đã phân tích thực trạng các quy định của pháp luật lao động Việt Nam hiện hành ở các nội dung chủ thể giao kết, hình thức, nội dung, loại hợp đồng lao động, nguyên tắc, trình tự giao kết hợp đồng lao động, hậu quả pháp lý của việc giao kết hợp đồng lao động không đúng quy định của pháp luật và thực tiễn thực hiện các nội dung đó. Từ những phân tích trên, luận văn đưa ra hai nhóm kiến nghị nhằm hoàn thiện pháp luật về giao kết hợp đồng lao động và nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về giao kết hợp đồng lao động.

HƯỚNG DẪN CÁCH LƯU FILE TRONG ĐĨA CD

** Với Luận văn thạc sĩ Luật học*

VD1: Tên học viên Cao học là Chu Hải Đăng

Tạo folder là ChuHaiDang, trong đó bao gồm 5 file:

1. ChuHaiDang.doc (nội dung đầy đủ khớp với bản in)
2. ChuHaiDang.pdf (nội dung đầy đủ khớp với bản in)
3. TomTat.doc
4. TomTat.pdf
5. KetQuaBaoVe.pdf

** Với Luận án tiến sĩ Luật học*

VD: Tên Nghiên cứu sinh là Nguyễn Thu Hà

Tạo folder là NguyenThuHa, trong đó bao gồm 5 file:

1. NguyenThuHa.doc (nội dung đầy đủ khớp với bản in)
2. NguyenThuHa.pdf (nội dung đầy đủ khớp với bản in)
3. TomTatTiengViet.doc
4. TomTatTiengViet.pdf
5. TomTatTiengAnh.doc
6. TomTatTiengAnh.pdf
7. KetQuaBaoVe.pdf